

32000D0007(01)

L 314/34

SLUŽBENI LIST EUROPSKIH ZAJEDNICA

8.12.1999.

ODLUKA EUROPSKE SREDIŠNJE BANKE**od 12. listopada 1999.****o Poslovniku Izvršnog odbora Europske središnje banke**

(ESB/1999/7)

(1999/811/EZ)

IZVRŠNI ODBOR EUROPSKE SREDIŠNJE BANKE,

uzimajući u obzir Poslovnik Europske središnje banke, a posebno njegove članke 8. i 24.,

budući da je, kako bi se osiguralo da Izvršni odbor ESB-a u svakom trenutku može donositi odluke, potrebno uspostaviti režim za donošenje odluka putem telekonferencije i režim za delegiranje ovlasti, pri čemu oba čuvaju načelo kolektivne odgovornosti Izvršnog odbora,

ODLUČIO JE:

*Članak 1.***Dopunjujuća narav**

Ova Odluka dopunjuje Poslovnik Europske središnje banke. Izrazi iz ove Odluke imaju jednako značenje kao u Poslovniku Europske središnje banke.

*Članak 2.***Prisustvovanje sastancima Izvršnog odbora**

1. Predsjednik imenuje člana osoblja Europske središnje banke (ESB) tajnikom. Tajnik je odgovoran za organiziranje i izradu zapisnika sa svih sastanaka Izvršnog odbora.
2. U odsutnosti predsjednika i potpredsjednika, sastankom Izvršnog odbora predsjedava član Izvršnog odbora s najduljim mandatom, odnosno najstariji član u slučaju jednake duljine mandata dvaju ili više članova.
3. Izvršni odbor može pozvati članove osoblja ESB-a da prisustvuju sastancima.

*Članak 3.***Dnevni red i zapisnik**

1. Izvršni odbor donosi dnevni red za svaki sastanak. Predsjednik izrađuje prijedlog dnevnog reda te ga, u načelu, šalje članovima Izvršnog odbora, zajedno s pripadajućim

dokumentima, najmanje dva radna dana prije odnosnog sastanka, osim u hitnim slučajevima, kada predsjednik odlučuje u skladu s okolnostima.

2. Zapisnik sa sastanka Izvršnog odbora podnosi se članovima Izvršnog odbora radi odobrenja na sljedećem sastanku (ili ranije, ako je potrebno, pisanim postupkom), a potpisuje ga predsjedatelj.

*Članak 4.***Telekonferencija**

1. Na zahtjev predsjednika, Izvršni odbor može donositi odluke putem telekonferencije, osim ako se tome protivne odluke donose samo u posebnim okolnostima. Predsjednik utvrđuje narav tih okolnosti, a članovi Izvršnog odbora mogu tražiti prethodnu obavijest o telekonferenciji i o pitanju o kojem se donosi odluka.
2. Odluka predsjednika o postojanju posebnih okolnosti i odluke koje donosi Izvršni odbor putem telekonferencije evidentiraju se u zapisnicima sa sastanaka Izvršnog odbora.

*Članak 5.***Delegiranje ovlasti**

1. Izvršni odbor može ovlastiti jednog svojeg člana ili više njih za poduzimanje, u njegovo ime i pod njegovom odgovornošću, jasno definiranih upravljačkih ili administrativnih mjera, uključujući upotrebu instrumenata za pripremu odluke koju poslije zajednički donose članovi Izvršnog odbora te instrumenata za provedbu konačnih odluka Izvršnog odbora.
2. Uz suglasnost predsjednika Izvršni odbor može također zatražiti od jednog svojeg člana ili više njih donošenje: i. konačnog teksta bilo kojeg od instrumenata utvrđenih člankom 5. stavkom 1., pod uvjetom da je sadržaj tog instrumenta već utvrđen tijekom rasprave; i/ili ii. konačnih odluka, kada delegiranje ovlasti uključuje ograničene i jasno utvrđene izvršne ovlasti čije je izvršavanje podložno strogom preispitivanju u svjetlu objektivnih kriterija koje je utvrdio Izvršni odbor.
3. Delegiranja ovlasti i odluke donesene u skladu s člankom 5. stavcima 1. i 2. evidentiraju se u zapisnicima sa sastanaka Izvršnog odbora.

4. Ovlasti prenesene na taj način mogu se dalje delegirati samo ako u tom smislu u odluci o delegiranju ovlasti postoji posebna odredba te u skladu s tom odredbom.

Članak 6.

Objavljivanje

Ova se Odluka objavljuje u *Službenom listu Europskih zajednica*.

Sastavljeno u Frankfurtu na Majni 12. listopada 1999.

Predsjednik ESB-a
Willem F. DUISENBERG
