

To besedilo je zgolj informativne narave in nima pravnega učinka. Institucije Unije za njegovo vsebino ne prevzemajo nobene odgovornosti. Verodostojne različice zadevnih aktov, vključno z uvodnimi izjavami, so objavljene v Uradnem listu Evropske unije. Na voljo so na portalu EUR-Lex. Uradna besedila so neposredno dostopna prek povezav v tem dokumentu

► **B**

**SKLEP EVROPSKE CENTRALNE BANKE**

**z dne 29. marca 2012**

**o ustanovitvi Odbora TARGET2-Securities in razveljavitvi Sklepa ECB/2009/6**

**(ECB/2012/6)**

**(2012/235/EU)**

**(UL L 117, 1.5.2012, str. 13)**

spremenjen z:

		Uradni list		
		št.	stran	datum
► <b><u>M1</u></b>	Sklep Evropske centralne banke (EU) 2017/1403 z dne 23. junija 2017	L 199	24	29.7.2017

**▼B**

**SKLEP EVROPSKE CENTRALNE BANKE**

**z dne 29. marca 2012**

**o ustanovitvi Odbora TARGET2-Securities in razveljavitvi Sklepa  
ECB/2009/6**

**(ECB/2012/6)**

**(2012/235/EU)**

**▼M1**

*Člen 1*

**Opredelitev pojmov**

Pojmi, ki se uporabljajo v tem sklepu, imajo enak pomen kot v Smernici ECB/2012/13 <sup>(1)</sup> in okvirnem sporazumu o T2S, ki ga je odobril Svet ECB 17. novembra 2011.

**▼B**

*Člen 2*

**Odbor T2S**

**▼M1**

1. Odbor T2S se ustanovi kot organ upravljanja, ki za Svet ECB pripravlja predloge o ključnih strateških vprašanjih in izvršuje naloge izključno tehnične narave, ki mu jih dodeli Svet ECB. Deluje kot ena od namenskih sestav Odbora za tržno infrastrukturo (MIB).

**▼B**

2. Mandat Odbora T2S, vključno s cilji, odgovornostmi, nalogami, sestavo, delovnimi postopki in proračunom, je določen v Prilogi I k temu sklepu.

3. Poslovnik Odbora T2S je določen v Prilogi II k temu sklepu.

4. Kodeks ravnanja za člane Odbora T2S je določen v Prilogi III k temu sklepu.

5. Postopki in zahteve za izbiro, imenovanje in nadomestitev članov Odbora T2S izven centralnih bank so določeni v Prilogi IV k temu sklepu.

6. Odbor T2S začne z delom v juliju 2012.

*Člen 3*

**Razveljavitev**

Sklep ECB/2009/6 se razveljavi.

<sup>(1)</sup> Smernica ECB/2012/13 z dne 18. julija 2012 o TARGET2-Securities (UL L 215, 11.8.2012, str. 19).

**▼B**

*Člen 4*

**Prehodna določba**

Člani Odbora za program T2S nadaljujejo z izpolnjevanjem svojih odgovornosti in nalog, dokler niso imenovani vsi člani Odbora T2S z glasovalno pravico.

*Člen 5*

**Končna določba**

Ta sklep začne veljati 29. marca 2012.

*PRILOGA I***MANDAT  
ODBORA T2S**

## UVOD

Eurosistem bo v skladu s Pogodbo o delovanju Evropske unije ter Statutom Evropskega sistema centralnih bank in Evropske centralne banke nudil storitve T2S centralnim depotnim družbam (CDD) v Evropi. Splošen cilj T2S je, da se olajša integracija potrovalnih dejavnosti s podporo temeljne, brezmejne in nevtralne vseevropske poravnave denarja in vrednostnih papirjev v centralnobančnem denarju, tako da lahko CDD svojim strankam zagotovijo harmonizirane in standardizirane storitve poravnave v integriranem tehničnem okolju s čezmejnimi zmožnostmi.

## ODGOVORNOSTI ODBORA T2S

Svet Evropske centralne banke (ECB) je brez poseganja v svojo končno pristojnost za odločanje pooblastil Odbor T2S za opravljanje jasno opredeljenih nalog v zvezi s programom T2S in zagotavljanjem storitev T2S. Če in kadar se v zvezi s T2S pojavijo nova vprašanja, lahko Svet ECB Odboru T2S dodeli dodatne jasno opredeljene naloge, za katere je sicer odgovoren Svet ECB. Glede na to, da je Svet ECB končno pristojen za vprašanja glede T2S, lahko še vedno opravlja vse naloge, za katere je pooblastil Odbor T2S in jih ta opravlja. Odbor T2S temelji tudi na protokolu o T2S, ki so ga podpisale centralne banke Eurosistema.

Odbor T2S deluje znotraj pravnega okvira T2S (zlasti okvirnih sporazumov, sporazumov o udeležbi valute, sporazuma med ravnema 2 in 3 z dne 20. aprila 2011 in Smernice ECB/2010/2).

Odbor T2S zagotavlja, da se program T2S izvaja:

- (a) v skladu s pričakovanji trga, kot so odražena v dokumentu z uporabniškimi zahtevami;
- (b) v okviru finančnega režima T2S;
- (c) v rokih, ki jih določi Svet ECB.

Po načrtih bo Odbor T2S prevzel odgovornosti in naloge Odbora za program T2S z julijem 2012. Ta mandat velja do konca obdobja migracije v T2S, nato pa bo pregledan.

Po izvedbi programa T2S zagotavlja Odbor T2S nemoteno delovanje sistema T2S v skladu z zadevnimi tehničnimi in pravnimi dokumenti. Poleg tega olajšuje stalno prilagajanje storitev T2S glede na bodoče potrebe trga.

## NALOGE

Svet ECB je pooblastil Odbor T2S za opravljanje naslednjih nalog:

1. Priprava predlogov sklepov Sveta ECB o:

- (a) splošni strategiji T2S;
- (b) upravljanju T2S;

**▼B**

- (c) finančnih vidikih T2S, vključno z:
  - (i) glavnimi elementi finančnega režima T2S (zlasti proračun, znesek, obdobje, na katero se nanaša, financiranje);
  - (ii) rednimi analizami finančnih tveganj, ki jim je izpostavljen Eurosystem;
  - (iii) pravili upravljanja z računom projekta T2S, ki se vodi v poslovnih knjigah ECB in z njim upravlja Odbor T2S v imenu Eurosistema;
  - (iv) metodologijo določanja stroškov T2S;
  - (v) politiko oblikovanja cen T2S;
- (d) splošnem načrtu programa T2S;
- (e) odobritvi in določitvi prednostne razporeditve zahtev za spremembe v zvezi z dokumentom z uporabniškimi zahtevami;
- (f) kakršni koli pogodbi, ki jo Eurosystem sklene z zunanjimi deležniki;
- (g) okviru upravljanja s tveganji v T2S;
- (h) dogovorih o ravni storitev, sklenjenih s CDD, nacionalnimi centralnimi bankami (NCB) in 4CB;
- (i) strategiji testiranja in strategiji migracije v T2S;
- (j) strategiji storitev povezovanja;
- (k) strategiji upravljanja v kriznih razmerah;
- (l) opisu storitev T2S;
- (m) odgovornosti in drugih zahtevkih;
- (n) skladnosti CDD s pogoji za primernost CDD.

## 2. Upravljanje/koordinacija T2S in odnosi s 4CB

Odbor T2S:

- (a) izvaja celotno upravljanje programa T2S in storitev T2S;
- (b) upravlja podroben načrt na podlagi splošnega načrta programa T2S, ki ga potrdi Svet ECB;
- (c) usklajuje spremembe sporazuma med ravnema 2 in 3 ter jih predloži v odobritev Svetu ECB;
- (d) vzdržuje redne stike s 4CB, da pridobi vse informacije, ki jih potrebuje za opravljanje svojih nalog v skladu s sporazumom med ravnema 2 in 3;
- (e) obravnava in potrjuje dobave 4CB (npr. splošne funkcijske specifikacije, podrobne funkcijske specifikacije za uporabnike in priročnike za uporabnike) v skladu z vnaprej dogovorjenimi standardi kakovosti ter skrbi, da so skladni z dokumentom z uporabniškimi zahtevami;

**▼B**

- (f) potrjuje predloge 4CB, zlasti glede strategije informacijske tehnologije, zagotavljanja omrežja in načrtovanja zmogljivosti v izključni povezavi s T2S;
- (g) usklajuje pravilen proces upravljanja s spremembami v zvezi z naborom dokumentov, ki opredeljujejo obseg T2S, in določanje prednostne razporeditve odobrenih sprememb za nove izdaje T2S;
- (h) oblikuje scenarije za testiranja sprejemljivosti v Eurosistemu (*Eurosystem Acceptance Test*) in usklajuje testiranja, ki vključujejo različne vrste deležnikov;
- (i) ustanovi podstrukturo, ki bo odgovorna za uporabniška testiranja v skladu z razporedom uporabniških testiranj iz okvirnega sporazuma in sporazuma o udeležbi valute;
- (j) izvaja okvir upravljanja s tveganji v T2S znotraj parametrov, ki jih postavi Svet ECB;
- (k) izvaja strategijo migracije v T2S znotraj parametrov, ki jih postavi Svet ECB;
- (l) izvaja operativni okvir T2S, vključno s strategijo upravljanja ob izrednih dogodkih in v kriznih razmerah v T2S, znotraj parametrov, ki jih postavi Svet ECB;
- (m) zagotavlja pravilno delovanje in kakovost storitev T2S;
- (n) zagotavlja skladnost storitev T2S z regulativnimi zahtevami in zahtevami, ki izvirajo iz pregleda.

## 3. Odnosi z zunanjimi deležniki

Odbor T2S:

- (a) zagotavlja, da storitve T2S izpolnjujejo potrebe trga;
- (b) sodeluje s CDD in centralnimi bankami, da olajša njihovo migracijo v T2S;
- (c) s CDD in centralnimi bankami zunaj euroobmočja, ki so podpisale okvirni sporazum oziroma sporazum o udeležbi valute, usklajuje spremembe teh sporazumov; to izvaja skupaj s centralnimi bankami Eurosistema;
- (d) se usklajuje z drugimi strukturami upravljanja T2S, zlasti Koordinacijsko skupino CDD, Koordinacijsko skupino za valute, ki niso euro, in Svetovalno skupino za T2S;
- (e) sodeluje s ponudniki storitev povezovanja;
- (f) imenuje vodje tehničnih skupin po posvetovanju s Koordinacijsko skupino CDD in Koordinacijsko skupino za valute, ki niso euro, ter prejema poročila tehničnih skupin;
- (g) obravnava in usmerja spore s sodelujočimi CDD in centralnimi bankami v povezavi s T2S ter si prizadeva najti možnosti za njihovo rešitev v okviru postopka reševanja in stopnjevanja sporov, ki je določen v okvirnem sporazumu in sporazumu o udeležbi valute, ter svojega mandata;
- (h) zagotavlja potrebne informacije organom, pristojnim za regulacijo in pregled;

**▼B**

- (i) ob pomoči pisarne programa T2S v ECB in mreže strokovnjakov iz centralnih bank opravlja osrednjo vlogo pri komuniciranju z udeleženci na trgu in javnimi organi o T2S;
- (j) podpira dejavnosti za harmonizacijo v povezavi s T2S in k njim prispeva;
- (k) tesno sodeluje z vsemi zadevnimi javnimi organi in zasebnimi telesi (npr. Evropsko komisijo, Evropskim parlamentom, regulatorji trga vrednostnih papirjev) pri zadevnih pobudah na področju kliringa in poravnave poslov z vrednostnimi papirji;
- (l) zagotavlja preglednost s pravočasno in dosledno objavo zadevne dokumentacije.

## 4. Finančni režim T2S

Odbor T2S upravlja finančni režim T2S, kakor je določen v Smernici ECB/2010/2.

Odbor T2S od začetka faze delovanja redno zagotavlja CDD in NCB zunaj euroobmočja, ki so sklenile sporazum, finančne izkaze, ki pošteno prikazujejo poslovne in finančne pogoje, rezultate delovanja in stanje pokrivanja stroškov v zvezi s T2S.

Preden Odbor T2S poda Svetu ECB predloge glede finančnega režima T2S, ki imajo za posledico spremembo cen T2S, se posvetuje s Koordinacijsko skupino CDD, Koordinacijsko skupino za valute, ki niso euro, Svetovalno skupino za T2S in zadevnimi odbori Evropskega sistema centralnih bank.

ECB zagotavlja ustrezno podporo Odboru T2S, kolikor je potrebno. Vsi stroški takšne podpore se ECB povrnejo.

Poleg tega Odbor T2S:

- (a) upravlja s proračunom T2S prek računa projekta T2S;
- (b) odobri plačila obrokov v dobro 4CB v skladu z dogovorjenim razporedom plačil, ki ga odobri Svet ECB, potem ko je dobave 4CB sprejel Odbor za T2S;
- (c) odobri stroške v zvezi z dodatno podporo s strani 4CB centralnim bankam Eurosistema v skladu s sporazumom med ravnema 2 in 3;
- (d) odobri plačilo obrokov v dobro ECB na podlagi stroškov, ki jih je ta imela v zvezi s T2S;
- (e) odobri in sproži zbiranje nadomestil od strank T2S in povrnitev stroškov centralnim bankam Eurosistema.

## SESTAVA

Vse člane Odbora T2S imenuje Svet ECB. Kadar člani delujejo v vlogi članov Odbora T2S, poročajo kolektivno in izključno organom odločanja ECB ter spoštujejo načela, določena v Kodeksu ravnanja za Odbor T2S iz Priloge III. Člani iz centralnih bank Eurosistema in centralnih bank zunaj euroobmočja se lahko v tej vlogi posvetujejo z drugimi zaposlenimi v svoji matični instituciji. V nobenem primeru ne smejo sprejemati navodil od svoje matične institucije ali se zavezati, da bodo pri posvetovanju in glasovanju v Odboru T2S zavzeli določeno stališče.

**▼B**

Odbor T2S sestavljajo:

- (a) predsednik, ki je višji vodstveni uslužbenec ECB;
- (b) devet članov iz drugih NCB Eurosistema, vključno s po enim članom iz naslednjih centralnih bank: Deutsche Bundesbank, Banco de España, Banque de France in Banca d'Italia;
- (c) en član iz centralne banke zunaj euroobmočja, ki je podpisala sporazum o udeležbi valute (ali dva takšna člana, če dosega obseg poravnav v valutah, ki niso euro, najmanj 20 % obsega poravnav v euroobmočju);
- (d) dva člana odbora izven centralnih bank (brez vsakršne glasovalne pravice), ki ne izhajata iz centralnih bank, imata dobre strokovne izkušnje kot visoka uslužbenca v panogi poravnave poslov z vrednostnimi papirji in po možnosti izkušnje s projektnim vodenjem ter nista v navzkrižju interesov.

Predsedniku pomaga namestnik predsednika, ki ga imenuje Svet ECB. Namestnik predsednika je član, ki je pripravljen nadomeščati predsednika v primeru odsotnosti. Če obseg poravnav po načelu dostava proti plačilu v valutah, ki niso euro, v T2S predstavlja najmanj 40 % obsega poravnav po načelu dostava proti plačilu v eurih, lahko namestnika predsednika predlagajo sodelujoče centralne banke zunaj euroobmočja.

**▼M1**

Član Odbora T2S ima mandat v trajanju 24 mesecev z možnostjo ponovnega imenovanja. Svet ECB lahko odloči o krajšem mandatu, kar vključuje primere, ko člani odstopijo ali se upokojijo pred potekom mandata.

**▼B**

Svet ECB odloči o sestavi Odbora T2S na podlagi predloga Izvršilnega odbora ECB. Pri kategorijah (a) do (c) predstavi prijave guverner/predsednik zadevne centralne banke. Izvršilni odbor da prednost kandidatom, ki neposredno poročajo najvišjemu organu upravljanja v svoji centralni banki. Izvršilni odbor v svojem predlogu zagotovi, da se ohranja primerno ravnovesje med člani z izkušnjami na področjih informacijske tehnologije, projektnega vodenja in dejavnosti poravnave poslov z vrednostnimi papirji (na strani ponudnika ali uporabnika storitev).

**DELOVNI POSTOPKI****1. Odločanje**

Odbor T2S odloča s konsenzom, če je to mogoče. Če pa konsenza ni mogoče doseči v razumnem času, lahko predsednik odloči, da se izvede glasovanje po postopku z navadno večino.

Veljajo naslednja pravila:

- (a) načeloma mora biti za sklepčnost Odbora T2S prisotnih najmanj sedmih članov;
- (b) glasovalno pravico imajo samo člani Odbora T2S iz kategorij (a) do (c) zgoraj;
- (c) v primeru odsotnosti lahko član z glasovalno pravico pooblasti drugega člana za oddajo glasu; noben član ne more o posameznem vprašanju oddati več kot dva glasova;
- (d) v primeru enakega števila glasov je odločilen predsednikov glas;



**▼B**

(e) člani Odbora T2S ne sodelujejo pri odločanju in ne glasujejo, kadar so v navzkrižju interesov;

(f) člani spoštujejo Kodeks ravnanja za Odbor T2S.

## 2. Obseg dela in podpora

Brez poseganja v načela dobrega upravljanja, določena v členu 8 Smernice ECB/2010/2:

(a) predsednik se z vprašanji T2S ukvarja poln delovni čas; od ostalih članov se pričakuje, da temu namenijo 30 % delovnega časa;

(b) Odboru T2S nudi podporo pisarna programa T2S v ECB;

(c) Odbor T2S prejema prispevke od nadzornika programa;

(d) Odboru T2S nudi podporo tehnični odbor, ki si prizadeva doseči konsenz o tehničnih zadevah; če konsenza ni mogoče doseči, se zadeve predložijo Odboru T2S;

(e) Odbor T2S lahko ustanovi druge odbore.

## 3. Poročanje in zastopanje

Odbor T2S poroča neposredno organom odločanja ECB, redno in strukturirano. V tej zvezi pripravlja potrebna poročila za organe odločanja ECB. Ta poročila se pošljejo tudi Odboru Eurosistema za koordinacijo projektov IT (EISC), ki lahko svetuje organom odločanja ECB. Odbor za plačilne in poravnalne sisteme (PSSC) prejme poročila v seznanitev.

Predsednik predseduje Svetovalni skupini za T2S in zastopa Odbor T2S navzven, razen če Odbor T2S odloči drugače.

## 4. Poslovnik

Podrobnosti o delovnih postopkih ureja Poslovnik Odbora T2S, določen v Prilogi II.

**▼B***PRILOGA II***POSLOVNIK  
ODBORA T2S****POGLAVJE I  
ODBOR T2S***Člen 1***Člani**

1. Člani Odbora T2S (v nadaljnjem besedilu: člani) delujejo v svojem imenu in v interesu programa T2S, v skladu s splošnimi načeli T2S. Člani med sejami Odbora T2S zavzemajo lastna, popolnoma neodvisna stališča.
2. Članom iz centralnih bank morajo njihove centralne banke zagotoviti dovolj časa, člani odbora izven centralnih bank pa morajo sami zagotoviti dovolj časa, da so lahko dejavno vključeni v delo Odbora T2S (načeloma je to 30 % delovnega časa za vse člane razen predsednika).

**▼M1**

3. Člani Odbora T2S ne smejo biti neposredno vključeni v dejavnost pregleda T2S ali centralnih depotnih družb, ki prenesajo izvajanje poravnave na T2S, kolikor bi lahko zaradi take vključenosti prišlo do dejanskega ali potencialnega nasprotja z njihovo funkcijo članov Odbora T2S. Vzpostavijo se ustrezni ukrepi za ugotavljanje in izogibanje takega nasprotja. Člani ne smejo delovati v Odboru notranjih revizorjev in ne smejo biti dnevno vključeni v dejavnosti na ravni 3.

**▼B**

4. Člani morajo spoštovati Kodeks ravnanja za Odbor T2S (v nadaljnjem besedilu: kodeks), določen v Prilogi III.

*Člen 2***Predsednik in namestnik predsednika****▼M1**

\_\_\_\_\_

**▼B**

2. Predsednik v sodelovanju z drugimi člani zagotavlja delovanje Odbora T2S, izpolnjevanje mandata Odbora T2S, spoštovanje poslovnika in učinkovito sprejemanje odločitev. Predsednik zlasti:
  - (a) predlaga dnevni red sej Odbora T2S in jih vodi;
  - (b) predlaga letni koledar sej;
  - (c) sprejema vse administrativne odločitve, ki zadevajo pisarno programa T2S.
3. Predsedniku pomaga namestnik predsednika, ki nadomešča predsednika v primeru odsotnosti. Predsednik obvesti namestnika predsednika o svoji odsotnosti takoj, ko je to mogoče.



*Člen 3*

**Sekretariat**

1. Predsednik imenuje za sekretarja Odbora T2S visoko izkušenega zaposlenega v Evropski centralni banki (ECB). Predsednik lahko imenuje tudi namestnika sekretarja.
2. Sekretar pomaga predsedniku in deluje po njegovih usmeritvah. Sekretar skrbi za pravočasen pretok informacij: (a) med člani, in (b) med Odborom T2S in drugimi deležniki, zlasti drugimi odbori Eurosistema in Evropskega sistema centralnih bank.

POGLAVJE II

**SEJE ODBORA T2S**

*Člen 4*

**Datum in kraj sej Odbora T2S**

1. Odbor T2S odloča o datumih svojih sej na predlog predsednika. Odbor T2S naj bi se sestajal redno na podlagi koledarja, ki ga pripravi dovolj časa pred začetkom posameznega leta. Pogostost sej je odvisna od potreb glede na načrt programa T2S.
2. Predsednik lahko skliče izredne seje Odbora T2S, kadar koli presodi, da je to potrebno. Predsednik skliče izredno sejo, če tako sejo zahtevajo najmanj trije člani.
3. Seje Odbora T2S običajno potekajo v prostorih ECB.
4. Seje lahko potekajo tudi v obliki telekonference, razen če temu nasprotujejo najmanj trije člani.

*Člen 5*

**Udeležba na sejah Odbora T2S**

1. Člani se v skladu z načeli dobrega upravljanja redno udeležujejo sej Odbora T2S. Udeležba je izključno osebna; članov ni mogoče nadomeščati.
2. Na sejah Odbora T2S so lahko prisotni samo člani in druge osebe, ki jih povabi predsednik.

*Člen 6*

**Izvedba sej Odbora T2S**

1. Delovni jezik Odbora T2S je angleščina.
2. Odbor T2S sprejme dnevni red za vsako sejo. Praviloma pripravi sekretar začasni dnevni red, za katerega je odgovoren predsednik, in ga pošlje članom najmanj pet delovnih dni pred sejo. Odbor T2S lahko na predlog predsednika ali katerega koli drugega člana odloči, da se posamezne točke črtajo z začasnega dnevnega reda ali dodajo nove. Točka se črta z dnevnega reda na zahtevo najmanj treh članov, če pripadajoči dokumenti članom niso predloženi pravočasno.

**▼B**

3. Sekretar praviloma pošlje dokumente za razpravo članom pet delovnih dni pred sejo. Kratki dokumenti pa se lahko pošljejo en delovni dan vnaprej. Dokumenti, poslani manj kot dva delovna dneva vnaprej, se obravnavajo kot „namizni dokumenti“, ki ne morejo privedi do odločitve Odbora T2S, razen če s tem soglašajo vsi člani.

4. Po vsaki seji Odbora T2S sekretar pripravi osnutek zapisnika, v katerem zabeleži obravnavane teme in rezultate razprave. Osnutek zapisnika vključuje stališča, ki so jih med sestankom izrazili posamezni člani, če se to zahteva. Osnutek zapisnika se pošlje članom v petih delovnih dneh po seji.

5. Po vsaki seji Odbora T2S sekretar pripravi tudi osnutek seznama aktivnosti z nalogami in roki, ki so bili dodeljeni in dogovorjeni med to sejo, ter ga pošlje članom v petih delovnih dneh po seji.

6. Člani pošljejo sekretarju pripombe na osnutka zapisnika in seznama aktivnosti v petih delovnih dneh od prejema. Osnutka zapisnika in seznama aktivnosti se predložita v potrditev Odboru T2S na naslednji seji (ali po potrebi prej v pisnem postopku), predsednik pa ju podpiše.

*Člen 7***Odločanje Odbora T2S**

1. Kolikor je mogoče, se odločitve Odbora T2S sprejemajo s konsenzom.

2. Odbor T2S je sklepčen, če je prisotnih najmanj sedem članov. Če sklepčnosti ni, lahko predsednik skliče izredno sejo, na kateri se odločitve lahko sprejmejo ne glede na sklepčnost.

3. Če je potrebno, Odbor T2S na zahtevo predsednika opravi glasovanje. Predsednik sproži postopek glasovanja tudi na zahtevo katerega koli člana z glasovalno pravico. V skladu s kodeksom član ne sme glasovati, če je v navzkrižju interesov, kakor je opisano v kodeksu. V primeru odsotnosti lahko član z glasovalno pravico za oddajo glasu pooblasti drugega člana z glasovalno pravico; noben član ne more o posameznem vprašanju oddati več kot dveh glasov.

4. Predsednik lahko sproži tajno glasovanje, če to zahtevajo najmanj trije člani.

5. Odločitve se lahko sprejmejo tudi v pisnem postopku, razen če temu nasprotujejo najmanj trije člani. V primeru pisnega postopka je treba: (i) običajno dati vsakemu članu najmanj dva delovna dneva za preučitev in (ii) vsako takšno odločitev zabeležiti v sklepih naslednje seje Odbora T2S.

6. Predlog, ki prejme navadno večino glasov, je sprejet. V primeru enakega števila glasov je odločilen predsednikov glas. V primeru predsednikove odsotnosti namestnik predsednika nima odločilnega glasu.



POGLAVJE III  
**KOMUNICIRANJE IN PREGLEDNOST**

*Člen 8*

**Zunanje komuniciranje**

1. Predsednik redno obvešča zadevne deležnike o napredku pri izvajanju programa T2S. Predsednik ob pomoči sekretarja zagotavlja preglednost s pravočasno in dosledno objavo zadevne dokumentacije na spletni strani T2S, ob upoštevanju obveznosti glede zaupnosti, določenih v kodeksu.

2. Člani morajo vedno obvestiti predsednika, preden navzven predstavljajo zadevne in bistvene vsebine v povezavi z odgovornostmi in nalogami Odbora T2S, npr. govorijo o T2S na konferencah ali sestankih z deležniki T2S, ter morajo v petih dneh po dogodku Odboru T2S predložiti pisen povzetek. Vsako bistveno zunanje komuniciranje mora biti v interesu Eurosistema in programa T2S ter spoštovati odločitve Sveta ECB in Odbora T2S.

3. Odbor T2S določi enega ali več članov in/ali zaposlene v ECB/nacionalnih centralnih bankah (NCB), ki podpirajo T2S, da sodelujejo pri javnih ali zasebnih pobudah v povezavi s kliringom in poravnavo poslov z vrednostnimi papirji ter morebiti zastopajo T2S v ustreznih odborih ali delovnih skupinah. Zaposlenega v ECB ali NCB se na tak način lahko določi samo, če se ugotovi, da izpolnjuje vsaj tako stroge obveznosti glede zaupnosti in navzkrižja interesov, kot so določene v kodeksu.

*Člen 9*

**Notranje komuniciranje**

1. Člani Odbora T2S, ki niso iz Eurosistema, prejmejo pod pogoji zaupnosti vso dokumentacijo o T2S, predloženo Svetu ECB, po seji Sveta ECB skupaj s sklepi iz zapisnika seje Sveta ECB v zvezi s T2S.

2. NCB Eurosistema, ki nimajo svojega zaposlenega v Odboru T2S, imajo samodejen dostop do vse dokumentacije Odbora T2S. Predsednika lahko tudi zaprosijo za udeležbo v odboru, podrejenem Odboru T2S, če imajo poseben interes za posamezno temo. En član je odgovoren za to, da obvesti takšne NCB Eurosistema, če se presodi, da bi lahko imele poseben interes. Ta član lahko Odboru T2S predloži katero koli vprašanje, ki ga je izpostavila takšna NCB Eurosistema.

POGLAVJE IV  
**FINANČNI REŽIM**

*Člen 10*

**Uporaba računa projekta T2S**

1. Odbor T2S v imenu Eurosistema upravlja z računom projekta T2S, ki se vodi v poslovnih knjigah ECB in ima status prehodnega računa. Račun projekta T2S se uporablja za: (a) upravljanje finančnih tokov (zlasti zbiranje sredstev in plačevanje obrokov) med centralnimi bankami Eurosistema iz naslova proračuna

**▼B**

T2S, in (b) upravljanje finančnih tokov v zvezi z nadomestili za storitve T2S. Odbor T2S zagotavlja, da je na računu projekta vedno ničelno ali pozitivno stanje.

2. Predsednik pravočasno pozove NCB Eurosistema, da v svojih finančnih načrtih predvidijo svoje deleže stroškov (v skladu s ključem delitve stroškov T2S) in jih plačajo na račun projekta T2S v skladu z razporedom plačil, ki ga odobri Svet ECB.

3. Predsednik odredi plačilo obrokov z računa projekta T2S na podlagi predhodne odobritve Odbora T2S. Šteje se, da je Odbor T2S formalno odobril plačilo obroka v dobro 4CB, ko je preveril in sprejel dobavo 4CB ter je bilo to formalno potrjeno v zapisniku seje Odbora T2S. Plačilo obroka v dobro ECB se izvede na začetku vsakega leta v skladu z dogovori, določenimi v finančnem okviru.

## POGLAVJE V

**REVIDIRANJE***Člen 11***Revidiranje**

Dejavnosti Odbora T2S revidira odbor IAC.

*PRILOGA III***KODEKS RAVNANJA  
ZA ODBOR T2S****Uvod**

Odbor T2S sestavljajo člani, ki jih imenuje Svet ECB. Člani morajo delovati izključno v interesu programa T2S, v skladu s splošnimi načeli T2S, ter morajo delu v zvezi s programom T2S nameniti dovolj časa.

Odbor T2S pomaga organom odločanja Evropske centralne banke (ECB) pri zagotavljanju uspešnega in pravočasnega zaključka programa T2S ter poroča Svetu ECB. Za utemeljeno in neodvisno odločanje Sveta ECB je bistveno, da na delo Odbora T2S ne vplivajo nobene okoliščine, ki bi lahko vodile v navzkrižje interesov katerega koli člana.

Za ugled in verodostojnost Eurosistema/Evropskega sistema centralnih bank (ESCB) ter pravno urejenost programa T2S je bistveno tudi, da člani delujejo v splošnem interesu Eurosistema in zlasti v interesu programa T2S ter to tudi izkazujejo navzven. Zato se od članov zahteva, da: (a) se izogibajo situacijam, kjer obstaja dejansko ali navidezno navzkrižje interesov; (b) v stikih z javnimi organi, centralnimi bankami, predstavniki panoge in drugimi zunanjimi deležniki, ki so vključeni v načrtovanje, razvoj in delovanje T2S, delujejo samo v vlogi predstavnikov Eurosistema in T2S, in (c) zagotavljajo objektivnost, nevtralnost in pošteno konkurenco med potencialnimi dobavitelji, ki imajo interes za program T2S.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti iz člena 37.1 Statuta Evropskega sistema centralnih bank in Evropske centralne banke (v nadaljnjem besedilu: Statut ESCB) velja za zaposlene v ECB in za zaposlene v nacionalnih centralnih bankah (NCB), ki opravljajo naloge ESCB, ter zajema zaupne informacije o poslovnih skrivnostih in informacije, ki imajo tržno vrednost. Enaka obveznost velja za člane Odbora T2S izven centralnih bank. Člani odbora izven centralnih bank morajo spoštovati tudi kakršna koli dodatna pravila ravnanja, določena v aktu o njihovem imenovanju in v njihovi pogodbi z ECB.

Primerno in skladno z učinkovito upravno prakso je, da se določijo standardi poklicne etike glede poklicne integritete, načela poštene konkurence, izogibanja navzkrižju interesov in varovanja zaupnih informacij, ki jih je pripravil Eurosystem ali so jih zagotovile tretje osebe, pri tem pa se ohrani strokovno znanje in izkušnje na zadevnih področjih programa T2S znotraj Odbora T2S v splošno korist Eurosistema/ESCB. Primerno in skladno z učinkovito upravno prakso je tudi to, da bi morali pogoji za zaposlitev, ki veljajo za člane, zaposlene v ECB, in ustrezne določbe, ki veljajo za člane, zaposlene v NCB, določati pravno sredstvo za primer kršitev tega kodeksa ravnanja (v nadaljnjem besedilu: kodeks). Enako velja za člane Odbora T2S izven centralnih bank.

Ta kodeks ne posega v nobene zahteve, ki izhajajo iz morebitnih drugih pravil poklicne etike, ki veljajo za člane Odbora T2S v njihovi vlogi zaposlenih v ECB ali NCB.

**▼B****1. Opredelitev pojmov**

V tem kodeksu:

- (a) „predsednik“ pomeni osebo, ki jo imenuje Svet ECB, da predseduje Odboru T2S;
- (b) „namestnik predsednika“ pomeni osebo, ki jo imenuje Svet ECB, da nadomešča predsednika v primeru odsotnosti;
- (c) „zaupne informacije“ pomenijo, brez poseganja v obveznost varovanja poslovne skrivnosti iz člena 37.1 Statuta ESCB ter dokumente, ki so označeni v skladu z ureditvijo zaupnosti v ECB in jih dobi posamezen član Odbora T2S: (i) poslovne skrivnosti Eurosistema ali tretjih oseb in vse informacije, ki imajo tržno vrednost, ki ni povezana s potrebami dela Odbora T2S; (ii) katere koli informacije, katerih nepooblaščen razkritje bi škodovalo bistvenim interesom Eurosistema, in (iii) katere koli informacije, ki bi jih razumna oseba štela za zaupne; „zaupne informacije“ ne zajemajo informacij, ki: (i) so ali postanejo splošno dostopne javnosti na način, ki ne pomeni kršitve tega kodeksa; (ii) jih neodvisno ustvari tretja oseba, ki nima dostopa do zaupnih informacij, ali (iii) jih je treba razkriti v skladu z zakonom, ob upoštevanju oddelka 3;
- (d) „član odbora izven centralne banke“ pomeni člana Odbora T2S, ki ni zaposlen v ECB ali NCB;
- (e) „mandat“ pomeni mandat, določen v Prilogi I;
- (f) „član“ pomeni člana Odbora T2S, vključno s predsednikom;
- (g) „potencialni dobavitelji“ pomenijo poslovne subjekte, ki imajo interes za zagotavljanje blaga in/ali storitev v povezavi s T2S centralni banki euroobmočja ali centralni banki zunaj euroobmočja, ki se je zavezala, da bo opravljala poravnave v svoji nacionalni valuti prek T2S.

**2. Izogibanje navzkrižju interesov**

- 2.1 Navzkrižje interesov v zvezi z zagotavljanjem blaga in/ali storitev, ki je povezano z mandatom Odbora T2S, nastane, če ima član pri potencialnem dobavitelju poslovni ali poklicni interes ali je pri njem udeležen prek lastništva, kontrole, naložbe ali drugače ter to vpliva ali bi lahko vplivalo na nepristransko in objektivno opravljanje njegovih obveznosti v vlogi člana.
- 2.2 Člani delujejo v splošnem interesu Eurosistema in programa T2S. Izogibajo se vsakršnim situacijam, ki bi lahko vodile v navzkrižje interesov.
- 2.3 Če nastane ali bi lahko nastalo navzkrižje interesov v povezavi z nalogami Odbora T2S, zadevni član s tem dejanskim ali potencialnim navzkrižjem interesov seznaniti organ za skladnost v svoji centralni banki (član odbora izven centralne banke pa pooblaščenca za poklicno etiko v ECB) z uporabo obrazca iz Dodatka 2 in hkrati o tem obvesti predsednika. Če organ za skladnost (v primeru člana odbora izven centralne banke pa pooblaščenec za poklicno etiko v ECB) presodi, da navzkrižje interesov obstaja, priporoči



**▼B**

guvernerju zadevne centralne banke (v primeru člana odbora izven centralne banke pa predsedniku ECB), kako naj navzkrižje interesov ustrezno obravnava, guverner/predsednik ECB pa o tem brez odlašanja obvesti predsednika Odbora T2S. Guverner/predsednik ECB seznanj predsednika Odbora T2S z vsemi podrobnostmi, ki jih ta potrebuje, da lahko oblikuje utemeljeno stališče glede ustrezne obravnave navzkrižja interesov.

- 2.4 Če ima med sejo Odbora T2S član razloge za sum, da bi udeležba drugega člana pri razpravi, glasovanju ali pisnem postopku Odbora T2S lahko vodila v navzkrižje interesov, o tem takoj obvesti predsednika.
- 2.5 Predsednik pozove člana, ki je odkril dejansko ali potencialno navzkrižje interesov v skladu z oddelkom 2.3 ali se nanj nanašajo pomisleki glede navzkrižja interesov, ki so bili izpostavljeni v skladu z oddelkom 2.4, da se izjavi o tem, ali dejansko ali potencialno navzkrižje interesov obstaja. Če predsednik z izjavo člana ni zadovoljen, se vse zadevne točke umaknejo z dnevnega reda. Predsednik o vsakem takem primeru brez odlašanja obvesti organ za skladnost v zadevni centralni banki (v primeru člana izven centralne banke pa pooblaščenca za poklicno etiko v ECB) in po potrebi Svet ECB.
- 2.6 Če je v položaju iz oddelka 2.3, 2.4 ali 2.5 predsednik, o tem obvesti namestnika predsednika.
- 2.7 Član ne sme glasovati o nobeni zadevi, v zvezi s katero je v navzkrižju interesov. To velja tudi za člana, ki je zaposlen v 4CB, če Odbor T2S odloča o odobritvi dobav 4CB.

### 3. Pravilna uporaba zaupnih informacij

- 3.1 Člani uporabljajo zaupne informacije samo za potrebe in v interesu Eurosistema in programa T2S ter v skladu z mandatom Odbora T2S.
- 3.2 Člani ne smejo razkriti zaupnih informacij tretjim osebam, člani, ki so zaposleni v ECB ali NCB, pa lahko razkrijejo zaupne informacije zaposlenim v svoji centralni banki samo, kolikor jih ti zaposleni potrebujejo za izdajo nasvetov, ki članom omogočajo oblikovanje mnenja o določenem vprašanju. Zaupnih informacij z oznako „*members only*“ (samo za člane) člani načeloma ne smejo razkriti zaposlenim v svoji centralni banki niti drugim centralnim bankam, razen če Odbor T2S odloči drugače.
- 3.3 Člani sprejmejo vse potrebne ukrepe, da preprečijo nenamerno razkritje zaupnih informacij ali nepooblaščen dostop do njih.
- 3.4 Člani ne smejo uporabiti svojega dostopa do zaupnih informacij v korist subjekta zunaj Eurosistema ali brez ustrezne utemeljitve v korist svoje centralne banke.
- 3.5 Član, od katerega sodišče ali regulativni, nadzorni ali drug pristojni organ, ki ima pristojnost nad tem članom, zahteva, da razkrije ali da na voljo zaupne informacije, mora:
- (a) o takšni zahtevi, če je to po zakonu dovoljeno, nemudoma karseda podrobno pisno obvestiti predsednika in organ za skladnost v svoji centralni banki (v primeru člana odbora izven centralne banke pa pooblaščenca za poklicno etiko v ECB);
  - (b) pridobiti strokovno pravno mnenje glede zakonitosti in izvršljivosti takšne zahteve, če predsednik meni, da je to potrebno;

**▼B**

- (c) sodelovati z vsemi zadevnimi centralnimi bankami in nuditi pomoč, ki jo upravičeno zahteva predsednik, da lahko Odbor T2S ali centralna banka zadevnega člana uporabi pravna sredstva za zaščito zaupnih informacij;
- (d) obvestiti zadevno sodišče ali organ, da gre za zaupne informacije, in zaprositi sodišče ali organ, da zavaruje zaupnost informacij, kolikor to dopušča zakon.

Če je v položaju iz tega oddelka predsednik, obvesti namestnika predsednika.

**4. Preglednost in odprtost**

- 4.1 Člani si v stikih s potencialnimi dobavitelji ali interesnimi združenji, ki zastopajo potencialne dobavitelje, ob upoštevanju zahtev glede zaupnih informacij prizadevajo za ohranitev poštene konkurence ter dajejo objektivne in ustrezne informacije vsem takim potencialnim dobaviteljem ali zastopnikom na usklajen in nediskriminativen način. V odvisnosti od tega, kakšne informacije se dajejo, se ta cilj lahko doseže tako, da se potencialne dobavitelje ali zastopnike vključi v konstruktiven dialog in dokumentacija deli z njimi v posvetovalnih skupinah.
- 4.2 Član ravna skrbno z vsemi pisnimi sporočili, ki jih nanj naslovijo potencialni dobavitelji ali interesna združenja, ki zastopajo potencialne dobavitelje. Člani taka sporočila obravnavajo kot zaupna, razen če potencialni dobavitelj ali zastopnik izrecno navede drugače.
- 4.3 Oddelkov 4.1 in 4.2 se ne sme razlagati, kot da omejujeta stike med Odborom T2S in potencialnimi dobavitelji ali interesnimi združenji, ki zastopajo potencialne dobavitelje. Vendar pa si člani znotraj Eurosistema redno izmenjujejo informacije o svojih stikih s takimi potencialnimi dobavitelji ali zastopniki.

**5. Mnenja o vprašanih poklicne etike**

Če ima član kakršno koli vprašanje glede uporabe tega kodeksa, zaprosi za mnenje pooblaščenca za poklicno etiko v ECB.

**6. Sankcije in končne določbe**

- 6.1 Član, ki krši ta kodeks, bo brez poseganja v pravila o disciplinskih postopkih v zanj veljavnih pogojih za zaposlitev ali kakršne koli upoštevne kazenske, disciplinske, upravne ali pogodbene sankcije nemudoma razrešen iz Odbora T2S in nadomeščen v skladu s postopki iz Priloge I.
- 6.2 Oddelek 3 zavezuje člana tudi po prenehanju dolžnosti.
- 6.3 Bivši član ne sme uporabiti zaupnih informacij, da bi se uspel zaposliti pri potencialnem dobavitelju, ali kot zaposlen pri potencialnem dobavitelju razkriti ali uporabiti kakršne koli informacije, ki jih je pridobil pri udeležbi v Odboru T2S.
- 6.4 Člani se v prvem letu po prenehanju dolžnosti še naprej izogibajo vsakršnemu navzkrižju interesov, v katerem bi se lahko znašli zaradi katere koli svoje nove poklicne dejavnosti ali imenovanja. Zlasti morajo pisno obvestiti Odbor T2S, kadar nameravajo začeti z opravljanjem katere koli poklicne dejavnosti ali sprejeti imenovanje, in morajo pridobiti mnenje Odbora T2S, preden se zavežejo.

**▼B**

6.5 Če bivši član ne spoštuje zahtev iz oddelkov 6.3 in 6.4, lahko Odbor T2S obvesti njegovega delodajalca, da obstaja navzkrižje interesov med njegovim novim in nekdanjim položajem.

**7. Naslovniki in vročitev**

Ta kodeks je naslovljen na člane Odbora T2S. Izvod se vroči vsakemu obstoječemu članu in novim članom ob imenovanju. Člani morajo podpisati dodatka 1 in 2, preden se udeležijo sej Odbora T2S.

**▼B**

*Dodatek 1*

**IZJAVA O SPOŠTOVANJU KODEKSA RAVNANJA**

S to izjavo sprejemam priloženi kodeks in svoje obveznosti po njem, zlasti obveznost, da (a) varujem zaupne informacije, ki jih prejmem, in (b) se izogibam situacijam, kjer bi prišlo do navzkrižja interesov pri opravljanju mojih dolžnosti v zvezi s programom T2S v vlogi člana Odbora T2S, in take situacije prijavim.

.....  
(*Podpis in datum*)

.....  
(*Polno ime*)

.....  
(*Naslov*)

.....

.....

.....

**▼ B***Dodatek 2***IZJAVA O INTERESIH <sup>(1)</sup>**

.....  
*(Polno ime)*

.....  
*(Naslov)*

.....  
*(Poklic)*

Na program T2S neposredno ali posredno (npr. v zvezi z družinskim članom) vplivajo naslednji premoženjski in/ali nepremoženjski interesi, ki bi lahko povzročili navzkrižje interesov v smislu tega kodeksa <sup>(2)</sup>:

**Naložbe** (npr. neposredno ali posredno v poslovni subjekt, vključno s podrejenimi podjetji ali drugimi subjekti, ki spadajo v isto skupino podjetij, kadar ima ta poslovni subjekt interes kot potencialni dobavitelj za program T2S, razen če gre za imetništvo teh naložb prek investicijskih ali pokojninskih skladov ali podobno):

.....  
 .....  
 .....

**Položaji** (npr. sedanji ali pretekli, plačani ali neplačani položaji v poslovnem subjektu, ki ima interes kot potencialni dobavitelj za program T2S):

.....  
 .....  
 .....

**Dohodki ali darila** (npr. sedanja, pretekla ali pričakovana plačila, vključno z zadržanimi koristmi, opcijami, ki se izvršijo kasneje, in prenosu pravic do pokojnine, ali darila, prejeta od poslovnega subjekta, ki ima interes kot potencialni dobavitelj za program T2S):

.....  
 .....  
 .....

**Drugo:**

.....  
 .....  
 .....

<sup>(1)</sup> Če član nima zadevnega interesa, je to treba označiti z besedo »ni« v zadevnem polju.

<sup>(2)</sup> Član z zadevnim interesom mora opisati vsa pomembna dejstva in okoliščine ter za to po potrebi uporabi dodaten prostor.

**▼B**

Pri svoji časti izjavljam, da so razkrite informacije, kolikor vem, resnične in popolne.

.....  
(Podpis in datum)

.....  
(Polno ime)



PRILOGA IV

**POSTOPKI IN ZAHTEVE ZA IZBOR, IMENOVANJE IN NADOMESTITEV ČLANOV ODBORA T2S IZVEN CENTRALNIH BANK**

**1. Razpis javnega natečaja**

- 1.1 Evropska centralna banka (ECB) objavi razpis javnega natečaja za imenovanje strokovnjakov za člane Odbora T2S izven centralnih bank in oblikovanje rezervnega seznama. Razpis javnega natečaja se izvede v skladu s Sklepom ECB/2007/5 z dne 3. julija 2007 o določitvi pravil za oddajo naročil<sup>(1)</sup> in podrobnejšimi pravili v poglavju 8 priložnika o poslovnih praksah ECB (*Business Practice Handbook*). Pri tem pa se v določeni meri odstopa zlasti od člena 16a Sklepa ECB/2007/5 ter spoštuje vsaj glavna načela javnega naročanja in zagotavlja pravilnost in preglednost javnega natečaja.
- 1.2 V razpisu javnega natečaja so med drugim navedeni: (a) vloga Odbora T2S; (b) vloga članov izven centralnih bank v Odboru T2S; (c) merila za izbor; (d) ekonomski vidiki mandata, in (e) postopek prijave, vključno z rokom za prejem prijav.
- 1.3 Razpis javnega natečaja se objavi v *Uradnem listu Evropske unije* in hkrati na spletni strani ECB. Kadar je to primerno, lahko ECB uporabi dodatne načine objave razpisa javnega natečaja. V primeru odstopanj prevlada različica, ki je objavljena v *Uradnem listu Evropske unije*, nad drugimi različicami.
- 1.4 Rok za predložitev prijav kandidatov mora biti najmanj 21 koledarskih dni po objavi razpisa javnega natečaja v *Uradnem listu Evropske unije*.

**2. Postopek za izbor**

- 2.1 Svet ECB odloči o sestavi Odbora T2S na podlagi predloga Izvršilnega odbora ter imenuje vse člane Odbora T2S.
- 2.2 Svet ECB oceni kandidate za člane Odbora T2S izven centralnih bank v skladu z merili za izbor iz oddelka 3.
- 2.3 Predsednik Odbora T2S, predstavniki nacionalnih centralnih bank Eurosystema in zaposleni v ECB lahko pomagajo Izvršilnemu odboru pri izpolnjevanju obrazcev za ocenjevanje kandidatov, ki vključujejo povzetek prednosti in slabosti glede na merila za izbor ter priporočilo glede primernosti kandidata za imenovanje.
- 2.4 V nasprotju s členom 16a(6) Sklepa ECB/2007/5 se takoj imenujeta dva kandidata in oblikuje rezervni seznam potencialnih kandidatov za bodoča prosta mesta.

**3. Merila za izbor**

Merila za izbor so:

- (a) strokovno znanje na področju dejavnosti poravnave poslov z vrednostnimi papirji, bodisi kot ponudnik bodisi kot uporabnik storitev na tem področju, in strokovno znanje na področju širšega finančnega sektorja Unije;

<sup>(1)</sup> UL L 184, 14.7.2007, str. 34.

**▼B**

- (b) najmanj 10 let delovnih izkušenj s sodelovanjem s pomembnimi udeleženci na finančnih trgih v Uniji;
- (c) po možnosti izkušnje s projektnim vodenjem.
- (d) Delovni jezik Odbora T2S je angleščina; zato morajo biti člani izven centralnih bank sposobni učinkovito komunicirati v angleščini.

**4. Rezervni seznam**

- 4.1 ECB vodi rezervni seznam potencialnih kandidatov.
- 4.2 Izvršilni odbor lahko v primeru prostega mesta v Odboru T2S izbere kandidata z rezervnega seznama glede na njegovo razvrstitev na rezervnem seznamu in ga predlaga Svetu ECB za člana Odbora T2S za dveletni mandat z možnostjo enkratnega ponovnega imenovanja.
- 4.3 Rezervni seznam velja dve leti od takrat, ko ga potrdi Svet ECB. Veljavnost rezervnega seznama se lahko po potrebi podaljša še za dve leti.
- 4.4 V nasprotju s členom 16a(7) Sklepa ECB/2007/5 rezervni seznam ni odprt za nove prijave.
- 4.5 Za razliko od člena 16a(8) Sklepa ECB/2007/5 lahko kandidati dostopijo do svojih podatkov, jih posodobijo ali popravijo, ne smejo pa po izteku razpisa javnega natečaja posodobiti ali popraviti svojih podatkov glede izpolnjevanja meril primernosti in meril za izbor.

**5. Imenovanje**

- 5.1 Člani Odbora T2S izven centralnih bank so imenovani osebno. Svojih odgovornosti ne smejo prenesti na drugega člana ali tretjo osebo.
- 5.2 Pri vseh imenovanjih mora imenovani podpisati pogodbo o imenovanju, ki mu jo predloži predsednik Odbora T2S, pogodbo z ECB o nadomestilih in povračilu stroškov ter izjavi, navedeni v oddelku 6.1.
- 5.3 Svet ECB imenuje člane Odbora T2S izven centralnih bank za člane Odbora T2S brez glasovalne pravice za dveletni mandat z možnostjo enkratnega ponovnega imenovanja.

**6. Izjave**

- 6.1 Člani Odbora T2S izven centralnih bank se zavežejo, da bodo spoštovali Kodeks ravnanja za Odbor T2S. V skladu s tem morajo podpisati Izjavo o spoštovanju kodeksa ravnanja iz Dodatka 1 k Prilogi III ter izpolniti in podpisati Izjavo o interesih iz Dodatka 2 k Prilogi III.
- 6.2 Člani Odbora T2S izven centralnih bank morajo podpisati tudi izjave, določene v razpisu.



**▼B**

**7. Prenehanje mandata in nadomestitev**

- 7.1 Svet ECB lahko konča mandat člana Odbora T2S izven centralne banke v primeru navzkrižja interesov, kršenja dolžnosti, nezmožnosti opravljanja dolžnosti, kršenja kodeksa ravnanja ali resne kršitve.
- 7.2 Šteje se, da mandat preneha, ko član izven centralne banke odstopi ali njegov mandat poteče in ni ponovno imenovan.
- 7.3 Če mandat preneha pred koncem dveletnega obdobja, se uporabljata oddelka 4.2 in 4.3.